

GUANAJUATO TURISMO SOSTENIBLE, CATEGORÍA EVENTOS



BASES PARA LA CONVOCATORIA DEL DISTINTIVO GUANAJUATO TURISMO SOSTENIBLE PARA EVENTOS

TABLA DE CONTENIDO

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL DISTINTIVO GUANAJUATO TURISMO	
SOSTENIBLE PARA EVENTOS	2
1.1 ¿QUÉ ES EL DISTINTIVO?	2
1.2 COMPONENTES DEL PROGRAMA	2
1.3 INSIGNIAS AVALADAS POR EL DISTINTIVO	2
1.4 PÚBLICO OBJETIVO	3
1.5 TIPOS DE EVENTOS QUE PUEDEN FORMAR PARTE DEL DISTINTIVO	3
1.6 DURACIÓN DEL DISTINTIVO	3
2. PROCESO DE OBTENCIÓN DEL DISTINTIVO	4
2.1 INSCRIPCIÓN AL DISTINTIVO	5
2.2 CONTENIDO AULA VIRTUAL SECTUR	5
2.2.1 Ficha Técnica del Evento	6
2.2.2 Capacitación del Distintivo	7
2.2.3 Estándares de sustentabilidad	8
2.2.4 Checklist de acciones a implementar	9
2.2.4.1 Aplicabilidad de buenas prácticas	10
2.2.6 Levantamiento y envío de evidencias	10
2.2.6.1 Documentación válida y requerimientos de los archivos	11
2.2.6.2 Evidencias para la insignia Carbono Neutral	11
2.3 EVALUACIÓN MYSTERY	12
2.4 REVISIÓN DE EVIDENCIAS POR EL COMITÉ EVALUADOR	12
2.4.1 Criterios de evaluación	13
2.4.2 Otorgamiento de los niveles de las insignias	13
2.4.3 Ejemplos de desgloses de ponderación y porcentaje final	14
2.5 DICTAMEN FINAL Y ENTREGA DE INSIGNIA DEL DISTINTIVO CON NIVEL CORRESPONDIENTE	17
3. INFOGRAFÍA PROCESO DE PARTICIPACIÓN EN EL DISTINTIVO GUANAJUATO TURISMO SOSTENIBLE	18

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL DISTINTIVO GUANAJUATO TURISMO SOSTENIBLE PARA EVENTOS

1.1 ¿QUÉ ES EL DISTINTIVO?

El Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible para eventos es una herramienta **para la implementación de buenas prácticas en eventos**, que la Secretaría de Turismo del Estado de Guanajuato pone a disposición del sector turístico y que tiene por objetivo transformar los eventos convencionales en **eventos responsables de alta calidad**, generando beneficios ambientales, sociales y económicos a sus clientes, al destino y a la comunidad receptora.

1.2 COMPONENTES DEL PROGRAMA

- Guía de buenas prácticas para la organización de eventos sustentables.
- Contenidos de capacitación.
- Estándares de sustentabilidad y checklist de verificación.
- Envío de evidencias y evaluación por parte de un comité.
- Otorgamiento de insignia de acuerdo con el nivel del Distintivo.

1.3 INSIGNIAS AVALADAS POR EL DISTINTIVO

ACCIÓN GTO DETINTO TURRISO GESTRO ACCIÓN L'ALTRICA E COLUMNIA 2022	TRANSFORMACIÓN GEO DETINTIVO PUBLICA POR PORTO	IMPACTO SOSTENIBLE STORY OSTENIBLE STORY IMPACTO SOSTENIBLE Company in Casan to Soundary 2022	CARBONO NEUTRAL GTO DITHTIVO TRANSVERIENT CARBONO NEUTRAL TOTAL T
Representa el primer paso en materia de sustentabilidad	Se transiciona de lo convencional para adoptar mayores medidas sustentables	Ya existen múltiples prácticas y alianzas	La sustentabilidad ya es la base común; ahora el compromiso es alcanzar la neutralidad de emisiones de carbono

1.4 PÚBLICO OBJETIVO

El programa está dirigido a **organizadores de eventos, comités organizadores,** colectivos comunitarios, empresas, asociaciones y cualquier persona o grupo que se encuentra diseñando y planeando un evento dentro del estado de **Guanajuato**, y a su vez están buscando implementar prácticas sustentables antes, durante y después de dicho evento.

1.5 TIPOS DE EVENTOS QUE PUEDEN FORMAR PARTE DEL DISTINTIVO

Sin importar el número de asistentes, pueden participar **eventos pequeños, medianos y grandes.** Además, los tipos de eventos que pueden ser parte del Distintivo son los siguientes, de acuerdo con cinco categorías:

1. Eventos MICE

- Congreso
- Exposición
- Convención
- Viaje de incentivo

2. Eventos culturales

- Feria cultural
- Festival cultural
- Exposición de artes
- Concierto
- Cinematografía

3. Eventos deportivos

- Torneo
- Olimpiada regional
- Carrera
- Eventos automovilísticos, de ciclismo o motocicletas
- Carrera tipo maratón, triatlón

4. Eventos gastronómicos

- Exhibición y venta de alimentos
- Exposición gastronómica
- Festival gastronómico
- Concurso de alimentos
- Vendimia y cata
- Congreso o encuentro gastronómicos

5. Eventos empresariales

- Conferencia
- Diplomado o seminario
- Lanzamiento de producto
- Junta de arranque o kick off
- Evento de integración

1.6 DURACIÓN DEL DISTINTIVO

El Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible en su categoría eventos está **abierto durante todo el año** para que múltiples eventos puedan participar. Por lo tanto, es un programa de tipo **autogestivo**, donde la persona que suscribe el evento deberá dar seguimiento de acuerdo a sus horarios.

Se recomienda iniciar el proceso cuando todavía el evento se encuentra en su etapa de diseño y planeación o al menos un mes antes de realizarse el evento, para poder tomar decisiones alineadas a los contenidos del Distintivo y evaluar los estándares de sustentabilidad que aplicarán. Una vez iniciado el Distintivo, hay tiempos determinados para cumplir con cada etapa, sin embargo la conclusión del Programa es variable considerando que la naturaleza de cada evento es diferente.

2. PROCESO DE OBTENCIÓN DEL DISTINTIVO

Para ser parte del Distintivo, te proporcionaremos un usuario en el **Aula Virtual SECTUR**, plataforma donde se lleva a cabo la mayor parte del proceso. A continuación se describen las etapas del programa conforme a su período de aplicación por cada etapa del evento:



2.1 INSCRIPCIÓN AL DISTINTIVO

Acceder a la liga:

https://sectur.guanajuato.gob.mx/distintivo-guanajuato-turismo-sostenible/

Para inscribirse, debes hacer clic en el botón "Registrate aquí" y llenar el formulario que se presenta en el portal. Posterior a este registro y en un plazo máximo de 3 días hábiles, se te hará llegar al correo electrónico proporcionado en el formulario tu usuario y contraseña para acceder a los contenidos del Distintivo en el Aula Virtual SECTUR: https://aulavirtualsectur.guanajuato.gob.mx/login/index.php.

Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible

¿QUÉ ES EL DISTINTIVO?

El Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible, en su categoría para Eventos Turísticos, es una herramienta para la implementación de buenas prácticas de sustentabilidad en eventos que la Secretaría de Turismo de Guanajuato pone a disposición del sector turístico y tiene por objetivo transformar los eventos convencionales en eventos responsables de alta calidad, generando beneficios ambientales, sociales y económicos a sus clientes, al destino y la comunidad receptora.

COMPONENTES DEL PROGRAMA

- > Guía de buenas prácticas para la organización de eventos sustentables.
- > Contenidos de capacitación.
- > Estándares sustentables y checklist de verificación.
- > Evaluación por parte de un comité.
- > Insignia de acuerdo con el nivel del Distintivo.

PÚBLICO OBJETIVO

El programa está dirigido a organizadores de eventos, comités organizadores, colectivos comunitarios, empresas, asociaciones y cualquier persona o grupo que se encuentra diseñando y planeando un evento dentro del estado de Guanajuato, y a su vez están buscando implementar prácticas sustentables antes, durante y después de dicho evento.

GUÍAS DE CONSULTA

- > Consulta las Bases para la convocatoria del Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible en su categoría «Eventos», a través del siguiente enlace: Convocatoria del Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible
- > Consulta nuestra Guía de buenas prácticas para la organización de eventos sustentables 2022 aquí: https://sectur.guanajuato.gob.mx/sustentabilidad/buenas-practicas/guias/

DISTINTIVO GUANAJUATO TURISMO SOSTENIBLE PARA EVENTOS TURÍSTICOS PROCESO DE PARTICIPACIÓN





2.2 CONTENIDO AULA VIRTUAL SECTUR

Al ingresar a la plataforma **Aula Virtual SECTUR**, encontrarás las **5 Etapas** que conforman el contenido del **Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible** en la plataforma. Revisa detenidamente cada una de ellas y completa las actividades correspondientes.

2.2.1 Ficha Técnica del Evento

La **Etapa 1** dentro de la plataforma corresponde a la Ficha Técnica del Evento,la cual debe completarse con los siguientes datos:

• Datos del responsable de implementar el Distintivo

- Nombre completo
- Dirección de correo electrónico
- Teléfono de contacto
- Empresa a la que pertenece
- Cargo en la empresa

• Datos de la empresa, asociación u organismo dueño del evento

- Razón social de la empresa, asociación, organismo o colectivo
- Nombre comercial de la empresa, asociación, organismo o colectivo
- Domicilio fiscal
- RFC de la empresa
- Nombre del representante legal
- RFC del representante legal

Datos del evento participante en el Distintivo

- Nombre de la empresa que opera el evento
- Nombre del evento
- Tipo de evento (de acuerdo con las categorías previamente mencionadas)
- Formato del evento (presencial, virtual o híbrido)
- Número de asistentes estimados
- Sede o recinto
- Ciudad o municipio
- Fecha del evento
- Duración del evento (días)

Antecedentes del evento

- Número de ediciones anteriores
- Sedes anteriores
- Número de asistentes en ediciones anteriores

2.2.2 Capacitación del Distintivo

La **Etapa 2**, corresponde a la capacitación del Distintivo, que **consta de 12 capítulos** desarrollados en videotutoriales que se complementan con **lecturas de refuerzo o materiales de apoyo**.

Los temas de los capítulos son:

- 1. Introducción al Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible
- 2. Introducción a los eventos sustentables
- 3. Diseño y planeación del evento
- 4. Gestión del evento. Buenas prácticas en establecimientos de hospedaje
- 5. Gestión del evento. Buenas prácticas en recintos
- 6. Gestión del evento. Buenas prácticas servicios de alimentos
- 7. Gestión del evento. Buenas prácticas para la comunidad
- 8. Gestión del evento. Buenas prácticas para la comunicación
- 9. Gestión del evento. Buenas prácticas para proveedores
- 10. Ejecución del evento
- 11. Medición de la huella de carbono
- 12. Cierre y Post evento

Al finalizar los temas de capacitación, encontrarás un **cuestionario de evaluación**, el cual es obligatorio y deberás obtener una **calificación mínima de 8.0** para acreditar la etapa.



Cabe mencionar que con el mismo usuario, diferentes miembros del comité organizador del evento pueden acceder al aula virtual para consultar los contenidos de la capacitación y los materiales de apoyo, esto con el objetivo de que más miembros del evento se involucren en el programa.

2.2.3 Estándares de sustentabilidad

En la **Etapa 3**, tendrás acceso a los **205 estándares de sustentabilidad**, los cuales consisten en las prácticas sustentables que se pueden llevar a cabo en el evento para obtener una de las insignias del Distintivo. Dichos estándares están divididos en categorías de acuerdo a lo siguiente:

- **Hotel.** Contempla las prácticas sustentables que se deben verificar junto con el personal del hotel donde se hospedan los asistentes, en caso de que aplique para el tipo de evento.
- **Recinto.** Prácticas sustentables enfocadas al recinto, sede o espacio público donde se lleva a cabo el evento.
- **Alimentos.** Acciones que se llevan a cabo con banqueteros, área de cocina, cocineras tradicionales y toda aquella persona implicada en el manejo de alimentos, en caso de que aplique para el evento.
- **Proveedores.** Prácticas sustentables que requieren de la colaboración de los proveedores con los que se trabaja en el evento; considerando transporte, audiovisual, expositores, producción de stands y escenografía, decoración, promocionales, mobiliario, entretenimiento y espectáculos. En algunos estándares se menciona **"entre otros"** ya que, de acuerdo a cada tipo de evento, los proveedores pueden abarcar la contratación de servicios especializados.
- **Comunidad.** Engloba las prácticas sustentables que se deben de implementar en el municipio o ciudad donde se realiza el evento para apoyar y fortalecer a la comunidad local, así como a grupos de la sociedad (mujeres, personas con discapacidad, población LGBTIQ).
- **Comunicación.** Por una parte se enfoca en los materiales y formas de comunicación, así como estrategias tecnológicas; y por otra, en la comunicación de las acciones sustentables del evento.

- **Generales**. Se refiere a las prácticas sustentables que el comité organizador implementa directamente en cada una de las etapas del evento.

A su vez, cada uno de los 205 estándares está clasificado por etapa de implementación del evento (diseño y planeación, organización, ejecución, post evento) y además contienen la siguiente información:

- 1. Número único de identificación (ID)
- 2. Opciones de evidencias a reportar
- **3.** Criterio a considerar
- **4.** Objetivo de Desarrollo Sostenible y pilar de la sustentabilidad al que aporta:























Es importante que el organizador revise todos los estándares antes de seleccionar en el Checklist aquellos que implementará en el evento. También debe revisar detalladamente las evidencias a reportar y el criterio a considerar, ya que son la quía para la documentación que deberán enviar para la Evaluación del Evento.

2.2.4 Checklist de acciones a implementar

La Etapa 4 corresponde al checklist de acciones a implementar. Una vez que se hayan leído los estándares de sustentabilidad, la persona que suscribe el evento deberá discutir con su comité organizador las prácticas sustentables que llevarán a cabo

Una vez definidas es necesario completar el formulario que encontrarás en la plataforma. Los estándares seleccionados serán la base para la futura revisión en campo que llevará a cabo el Evaluador Mystery durante la ejecución del evento.

ETAPA 4. Checklist de acciones a implementar

Una vez que revisaste los 205 estándares de sustentabilidad que comprende el Distintivo, es momento de seleccionar cuales de ellos implementarás en tu evento. Para ello, debes acceder al siguiente enlace y responder el formulario correspondiente.

En el formulario deberás seleccionar, para cada práctica, las columnas correspondientes en base a lo siguiente:

- SI, si la práctica se ve a implementar en el evento.
- NO, si no es posible implementar la práctica durante la edición del evento.
- NO APLICA, si la práctica no es aplicable para el evento

La opción de "NO APLICA" se debe a la diversidad de eventos que pueden participar el Distintivo, ya que no a todos les aplican la totalidad de estándares. Por ejemplo, si el evento no contará con hospedaje de asistentes, entonces únicamente se debe seleccionar está columna en los estándares correspondientes a la categoría de Hospedaje.

Al concluir el llenado del checklist se te enviará una copia de tus respuestas al correo electrónico proporcionado, con la finalidad de que puedas tener a la mano los estándares seleccionados para monitorearlos regularmente y asegurar de que se estén implementando correctamente en cada etapa del Evento.

Enlace Checklist: https://forms.gle/cWUQGMFHKLltdYkaA



2.2.4.1 Aplicabilidad de buenas prácticas

Reconociendo la diversidad de eventos que pueden participar en la obtención del Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible, sabemos que no a todos les aplicará la totalidad de las prácticas, por ello, dentro del checklist encontrarán la columna de "NO APLICA". Por ejemplo, si el evento no contará con hospedaje de asistentes, entonces únicamente se debe seleccionar está columna en los estándares correspondientes a la categoría de Hospedaje.

Etapa: Diseño y Planeación *

	SI (La práctica se va a realizar)	NO (La práctica no se podrá realizar)	NO APLICA (La práctica no aplica a mi evento)
ID 1. Elegir un hotel que cuente con una certificación y/o política de sustentabilidad. En caso de no contar con ello verificar que aplique prácticas sustentables.	0	0	0

2.2.6 Levantamiento y envío de evidencias

La última etapa dentro de la plataforma, **Etapa 5**, corresponde al levantamiento y envío de evidencias de cada una de las fases del evento, a partir del **diseño y planeación**, durante la **organización**, **ejecución** y **post evento**.

Estas evidencias serán cargadas en una carpeta de DRIVE, que se habilitará una vez que hayan concluido las etapas 1 al 4.

En dicha carpeta, encontrarás subcarpetas debidamente identificadas por categoría y por cada práctica seleccionada en el checklist. Deberás colocar en cada una de ellas la documentación correspondiente conforme a las evidencias a reportar y el criterio a considerar que se mencionan en los estándares de sustentabilidad.

2.2.6.1 Documentación válida y requerimientos de los archivos

Se considera como documentación válida:

- Fotografías del evento.
- Fotografías nítidas de documentos.
- Archivos PDF de cartas, certificaciones o documentos escaneados.
- Diagramas elaborados digitalmente.
- Mapas.
- Imágenes digitales.
- Capturas de pantalla.
- Tablas de Excel, listas de proveedores, gráficas de medición, textos.
- Ligas de internet que contengan información veraz del evento, como videos, artículos, boletines, publicaciones en redes sociales. La liga debe dirigirse específicamente a la información que se considera como testigo.

Requerimientos importantes de los archivos:

- Los archivos que se agreguen a cada carpeta deben **nombrarse con el ID correspondiente** del estándar (en caso de ser más de un archivo para cada estándar, agregar un número consecutivo. Ejemplo: ID 1.1, ID 1.2).
- Puedes comprimir los documentos o subir las fotografías en baja resolución para una carga más rápida de tus archivos.
- En el caso de videos, puedes colocar un enlace de descarga o de redireccionamiento a las páginas correspondientes.

2.6.6.2 Evidencias para la insignia Carbono Neutral

Para los eventos que desean obtener el nivel más alto, la insignia Carbono Neutral, deberán seleccionar en el checklist la práctica con número de identificación (ID) 203, dentro de la categoría "Generales" y adjuntar la siguiente evidencia en la carpeta correspondiente:

- El desglose de las emisiones de CO2 por categoría o actividad del evento,
- El comprobante de pago correspondiente a los bonos de carbono adquiridos,
- El certificado oficial emitido por una institución (certificada en el mercado de bonos carbono) que avala la mitigación del total de emisiones de CO2.
 En caso de no tener el certificado oficial en tiempo, entregar un oficio preliminar emitido por dicha institución.

2.3 EVALUACIÓN MYSTERY

La finalidad de designar a un Evaluador Mystery, es para realizar una **inspección** durante la ejecución del evento donde verificará aleatoriamente el cumplimiento de algunas de las prácticas seleccionadas en el checklist.

Al concluir la visita, realizará un reporte que será revisado y cotejado por el Comité Evaluador, con las evidencias enviadas por el Comité Organizador del Evento, para corroborar la correcta implementación de los estándares.

2.4 REVISIÓN DE EVIDENCIAS POR EL COMITÉ EVALUADOR

Posterior a la carga de evidencias en la carpeta creada para el evento participante, el Comité Evaluador llevará a cabo la revisión del **expediente del evento**, el cual quedará integrado de la siguiente manera:

- 1. Ficha técnica del evento.
- 2. Calificación obtenida en la capacitación.
- **3.** Checklist enviado por la persona que suscribe el evento.
- **4.** Reporte del evaluador Mystery.
- 5. Carpeta del evento con evidencias.

Finalmente, se calificará cada estándar de sustentabilidad implementado. **Todos los estándares tienen el valor de un punto, sin excepciones.** Por otro lado, **en caso de no coincidir la evidencia o haber irregularidades, el punto será anulado** (es decir tiene un valor de cero) y la práctica no se considerará.

2.4.1 Criterios de evaluación

El Comité Evaluador dará una calificación final considerando los siguientes **criterios de evaluación y ponderaciones:**

Criterio de evaluación	Porcentaje de la calificación	
1. Cuestionario al finalizar la capacitación	Calificación máxima de 10 equivale al 5 %	
2. Cumplimiento de las prácticas revisadas en sitio por el Evaluador Mystery	La revisión en sitio de los estándares aleatorios seleccionados del checklist, equivale al 25 %	
Nota: Depende del número de prácticas a implementar se decidirá cuantas revisa el Evaluador Mistery en el sitio	Ejemplo: Si el evaluador Mystery revisa 25 prácticas en el sitio, cada práctica tendrá un valor de 1%, si se califica como válida.	
3. Evidencias de estándares sustentables	El total de 205 prácticas equivale al 65 %	
4. Evidencias para insignia Carbono Neutral Nota: Este criterio hace referencia al estándar de sustentabilidad con ID 203, que encontrarás en la Etapa 3.	compensación de la huella de carbono de evento equivale al 5% .	
TOTAL	100%	

Información relevante:

Los estándares de sustentabilidad con ID 201 y 204, correspondientes a la categoría "Generales" que encontrarás en la Etapa 3, si se implementan y entregan las evidencias completas, aportan cada uno, además de su valor general, un 2% extra sobre la calificación final obtenida por el comité organizador.

2.4.2 Otorgamiento de los niveles de las insignias

Con base en el **porcentaje final alcanzado**, el **evento será avalado como sustentable** con alguno de los **cuatro niveles** que avala el Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible, los cuales son:

Insignia correspondiente por nivel	Porcentaje final del evento participante de acuerdo a los criterios de evaluación
Acción	Cumplió del 35% al 49% en la suma del total de los criterios de evaluación
Transformación	Cumplió del 50% al 69% en la suma del total de los criterios de evaluación
Impacto Sostenible	Cumplió del 70% al 95% en la suma del total de los criterios de evaluación
Carbono Neutral	Cumplió del 70% al 100% en la suma del total de los criterios de evaluación, considerando la compensación del total de toneladas de CO2 equivalentes (tCO2e) emitidas por el evento

2.4.3 Ejemplos de desgloses de ponderación y porcentaje final

A continuación se presentan **ejemplos** de cómo se desglosa la ponderación por cada uno de los criterios de evaluación y el porcentaje final para el otorgamiento de las insignias del Distintivo:

EVENTO A		
Criterio de evaluación	Puntuación	Porcentaje de la calificación
Cuestionario al finalizar la capacitación	8/10	4%
Cumplimiento de las prácticas revisadas en sitio por el Evaluador Mystery	19 prácticas correctas de 25 revisadas / 25	19%
Evidencias de estándares de sustentabilidad	39 de 205 estándares	12.36%
Evidencias Carbono Neutral	Entregaron evidencias completas	5%

Total	40.36%
Insignia	Acción

EVENTO B		
Criterio de evaluación	Puntuación	Porcentaje de la calificación
Cuestionario al finalizar la capacitación	9/10	4.5%
Cumplimiento de las prácticas revisadas en sitio por el Evaluador Mystery	18 prácticas correctas de 20 revisadas / 25	22.5%
Evidencias de estándares de sustentabilidad	78 de 205 estándares	24.8%
Evidencias Carbono Neutral	Práctica no considerada	0%
Total		51.8%
Insignia		Transformación

EVENTO C		
Criterio de evaluación	Puntuación	Porcentaje de la calificación
Cuestionario al finalizar la capacitación	9/10	4.5%
Cumplimiento de las prácticas revisadas en sitio por el Evaluador Mystery	24 prácticas correctas de 30 revisadas / 25	20%
Evidencias de estándares de sustentabilidad	146 de 205 estándares	46.3%
Evidencias Carbono Neutral	Evidencias insuficientes	0%
Total		70.8%
Insignia		Impacto sostenible

EVENTO D		
Criterio de evaluación	Puntuación	Porcentaje de la calificación
Cuestionario al finalizar la capacitación	10/10	5%
Cumplimiento de las prácticas revisadas en sitio por el Evaluador Mystery	21 prácticas correctas de 25 revisadas / 25	21%
Evidencias de estándares de sustentabilidad	140 de 205 estándares	44.4%
Evidencias Carbono Neutral	Entregaron evidencias completas	5%
Total		75.4 %
Insignia		Carbono neutral

EVENTO E		
Criterio de evaluación	Puntuación	Porcentaje de la calificación
Cuestionario al finalizar la capacitación	9/10	4.5%
Cumplimiento de las prácticas revisadas en sitio por el Evaluador Mystery	15 prácticas correctas de 20 revisadas / 25	18.75%
Evidencias de estándares de sustentabilidad	136 de 205 estándares	43.1%
Evidencias Carbono Neutral	Práctica no considerada	0%
Total		66.35%
Insignia		Transformación
Correcta implementación y evidencias de las prácticas 201 y 204		4%
Total		70.35%
Insignia final		Impacto sostenible

EVEN		
Criterio de evaluación	Puntuación	Porcentaje de la calificación
Cuestionario al finalizar la capacitación	8/10	4%
Cumplimiento de las prácticas revisadas en sitio por el Evaluador Mystery	23 prácticas correctas de 25 revisadas / 25	23%
Evidencias de estándares de sustentabilidad	112 de 205 estándares	35.5%
Evidencias Carbono Neutral	Entregaron evidencias completas	5%
Total		67.5%
Insignia		Transformación
Correcta implementación y evidencias de las prácticas 201 y 204		4 %
Total		71.5%
Insignia final		Carbono neutral

2.5 DICTAMEN FINAL Y ENTREGA DE INSIGNIA DEL DISTINTIVO CON NIVEL CORRESPONDIENTE

Finalizada la revisión y calificación, el Comité Evaluador determina el resultado final del evento y otorga la **insignia correspondiente al nivel alcanzado.** El dictamen final de evaluación y la insignia serán **enviados por correo electrónico**.

El **dictamen** consiste en:

- **Tabla de desglose** de ponderación y porcentaje final obtenido.
- Retroalimentación de los estándares que el Comité y el Evaluador Mystery consideraron como aplicables o no.
- Otorgamiento de la insignia correspondiente al nivel alcanzado y manual de uso.

En caso de guerer avalar otro evento o una edición subsecuente como sustentable, se debe repetir en su totalidad el programa, ya que la insignia avala únicamente la edición actual del evento.

De esta forma concluye el Distintivo Guanajuato Turismo Sostenible para eventos turísticos del Estado de Guanajuato.

3. INFOGRAFÍA

DISTINTIVO GUANAJUATO TURISMO SOSTENIBLE PARA EVENTOS TURÍSTICOS PROCESO DE PARTICIPACIÓN





https://sectur.guan ajuato.gob.mx/disti ntivo-guanajuatoturismo-sostenible/



Dar clic en el botón de registro y llenar el formulario. Posteriormente, te enviaremos a través del correo electrónico proporcionado, tu usuario y contraseña para acceder al Aula Virtual SECTUR donde encontrarás los contenidos del Distintivo.

Contenido Aula Virtual SECTUR

ETAPA 1. Ficha técnica del evento

Como primer paso dentro de la plataforma deberás responder el formulario que corresponde a la ficha técnica de tu evento. Los datos solicitados son necesarios para el seguimiento y evaluación del mismo.



ETAPA 2. Capacitación del Distintivo

Curso autogestivo de modalidad en línea conformado por 12 capítulos (videotutoriales) y un cuestionario de evaluación en el que se debe obtener una calificación mínima de 8.0.

ETAPA 3. Estándares de sustentabilidad

Acceso a los 205 estándares que comprende el Distintivo. Consisten en las [prácticas sustentables que se pueden llevar a cabo en el evento para obtener una de las insignias del Distintivo.

ETAPA 4. Checklist de acciones a implementar

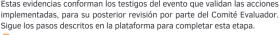
Posterior a la lectura de los estándares, es momento de seleccionar las prácticas sustentables que implementarán. Pueden usar este listado para dar seguimiento a la ejecución de las acciones.

Realizar al menos 2 semanas antes de la ejecución del evento

ETAPA 5. Levantamiento y envío de evidencias

Estas evidencias conforman los testigos del evento que validan las acciones implementadas, para su posterior revisión por parte del Comité Evaluador.







Evaluación Mystery



Durante la ejecución del evento, el Evaluador Mystery verificará aleatoriamente algunos de los estándares que previamente seleccionaste en el checklist.

Revisión por el Comité Evaluador



El Comité Evaluador lleva a cabo la revisión de las evidencias enviadas y del reporte generado por el Evaluador Mystery, de esta forma se hace una comparativa entre lo que se reportó y lo que se ejecutó.

Dictamen final e insignia del Distintivo



El Comité Evaluador dará una calificación final considerando los criterios de evaluación, así el evento será avalado como sustentable con alguno de los niveles del Distintivo: Acción, Transformación, Impacto Sostenible o Carbono Neutral.

















BASES PARA LA CONVOCATORIA DEL DISTINTIVO GUANAJUATO TURISMO SOSTENIBLE PARA EVENTOS